

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Колледж международного туризма, экономики и права»

Утверждаю:

Директор АНПОО «КМТЭП»

_____ А.Ф. Онуфриенко

« ____ » _____ 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ**

г. Улан-Удэ
2023

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о режиме занятий (далее - Режим занятий) устанавливает режим занятий, обучающихся в АНПОО «Колледж международного туризма, экономики и права» (далее – Колледж) осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования.

1.2 Режим занятий разработан в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

2. Организация режима занятий в колледже

2.1. Режим занятий определяет занятость студентов в период освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) в колледже.

2.2. Образовательный процесс в колледже осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами для каждой специальности, которые разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

2.3. Сроки обучения по ОПОП СПО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.

2.4. Образовательная деятельность по ОПОП СПО организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, календарным учебным графиком, в соответствии с которыми колледж составляет расписание учебных занятий по каждой образовательной программе.

2.5. Учебный год в колледже для студентов начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса по каждой образовательной программе.

2.6. В процессе освоения ОПОП СПО студентам предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых студентам, составляет 8 – 11 недель в год, в том числе в зимний период - не менее 2 недель.

2.7. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю.

2.8. Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью - 45 минут. Перерыв на обед составляет 30 минут. Занятия студентов начинаются с 08.00.

2.9. График учебного процесса разрабатывается 1 раз в год заместителем директора по УР и утверждается директором колледжа.

2.10 Режим занятий ежегодно утверждается директором колледжа и регламентируется расписанием занятий.

2.11. В колледже устанавливаются основные виды учебных занятий - лекции, практические занятия, лабораторные работы, консультации, учебная и производственная практики и др.

2.12. Численность обучающихся в учебной группе определяется образовательной организацией с учетом требований санитарных правил и норм к площадям помещений, используемых при осуществлении образовательной деятельности. Исходя из специфики образовательной организации учебные занятия и практика могут проводиться образовательной организацией с группами обучающихся различной численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Образовательная организация вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.13. В период обучения в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» проводятся учебные сборы в соответствии с требованиями законодательства.

2.14. Объем часов на физическую культуру реализуется как за счет указанных в учебном плане обязательных часов, так и за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных секциях, и т.д.

2.15. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу/профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

2.16. Освоение ОПОП СПО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией студентов. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов определяются учебным планом.

2.17. Колледж самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2.18. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

2.19. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

2.20. Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между Колледжем и организациями. Порядок организации производственной практики определяется положением об учебной и производственной практике обучающихся, утверждённым колледжем.

2.21. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

2.22. Студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные студенты проходят государственную итоговую аттестацию.

2.23. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

2.24. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому колледжем.

3. Требования к расписанию учебных занятий

3.1. Занятия для обучающихся очной, очно-заочной, заочной форм обучения регламентируются расписанием учебных занятий.

3.2. В расписании указываются начало и окончание занятия, названия дисциплины в соответствии с учебным планом, номера аудиторий, в которых планируются занятия, фамилия и инициалы педагогических работников, которые проводят занятия.

3.3. Расписание занятий должно предусматривать непрерывность учебного процесса в течении учебного дня и равномерное распределение нагрузки на всю учебную неделю.

3.4. Расписание учебных занятий составляется на полугодие (семестр) и утверждается директором Колледжа.

3.5. Расписание учебных занятий размещается на информационном стенде.

4. Ответственность

4.1. Обучающиеся несут ответственность за соблюдение режима занятий согласно данному положению.

4.2. За нарушение режима занятий к обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия.